

## **Informationen zur Offenen Ganztagschule (OGTS)**

### ➤ **Ablauf**

Alle Kinder treffen sich nach Unterrichtsschluss um 12.55 Uhr im Speiseraum der OGTS zum gemeinsamen Mittagessen. In der Mittagspause können sie sowohl die Freizeitangebote der OGTS nutzen als auch Hausaufgaben machen oder sich mit Klassenkameraden im Schulgebäude treffen.

Um 13.55 Uhr beginnt die Lernzeit bzw. der Nachmittagsunterricht. Nach Beendigung der Hausaufgaben können die Kinder wieder die Freizeitangebote der Betreuung nutzen.

Ihr Kind verlässt die Betreuung kurz vor Abfahrt des jeweiligen Schulbusses bzw. zur vereinbarten Uhrzeit ab 16 Uhr (davor nur auf Antrag bei der Schulleitung). Die Betreuung endet um 16.30 Uhr, Ihr Kind kann nach Absprache gegebenenfalls auch länger bleiben.

Das Angebot besteht **jeweils montags bis donnerstags an allen Schultagen** – selbstverständlich auch, wenn der Nachmittagsunterricht aus besonderen Gründen entfällt.

### ➤ **Buchungstage**

Sie können Ihr Kind für 2, 3 oder 4 Tage anmelden. Dabei ist zu beachten, dass bei zwei Betreuungstagen höchstens zwei Nachmittagsunterrichtsstunden während der Betreuungszeit stattfinden dürfen. Die gewünschten Wochentage müssen erst nach Bekanntgabe des Stundenplans festgelegt werden. Möchten Sie – auch einmalig – einen zusätzlichen Tag vereinbaren oder einmalig bzw. dauerhaft einen Wochentag wechseln, so ist das jederzeit möglich.

### ➤ **Essen**

Es stehen täglich zwei Gerichte zur Auswahl, eines davon vegetarisch. Die Kosten betragen 4 Euro pro Mahlzeit. Das Essen wird eine Woche im Voraus bestellt. Der anfallende Betrag wird monatlich abgebucht.

Sollte Ihr Kind ein Wahlfach belegt haben, das in der 7. Stunde stattfindet (Beginn meist 13.15 Uhr), kann es ohne Wartezeit essen und anschließend sofort in den Wahlunterricht gehen.

Zusätzlich wird am Nachmittag verschiedenes **Obst** kostengünstig angeboten. Je nach Anzahl der Betreuungstage, sind monatlich 2, 3 oder 4 Euro dafür zu bezahlen. Besprechen Sie bitte mit Ihrem Kind, ob es dieses Angebot nutzen möchte.

### ➤ **Krank-/Abmeldung für einen Tag**

Sollte Ihr Kind erkrankt sein, geben Sie bitte bei der Krankmeldung im Elternportal bzw. telefonisch im Sekretariat unbedingt an, dass es die OGTS besucht.

**Ist die Krankmeldung mit dem Hinweis „OGTS“ bis 8.00 Uhr in der Schule, wird das Essen abbestellt und wird nicht berechnet.**

Möchten Sie Ihr Kind für einen einzelnen Tag von der OGTS abmelden (z.B. wegen eines Arzttermins), so beantragen Sie dies bitte als Unterrichtsbefreiung im Portal (**nur zwei Tage im Voraus möglich!**) bzw. schriftlich mit einem Formular. **Die Schulleitung muss die Befreiung genehmigen.**

### ➤ **Hausaufgaben**

Zunächst werden die schriftlichen Hausaufgaben erledigt. Anschließend wird bei Bedarf, sofern es zeitlich möglich ist, zusätzliches Übungsmaterial für anstehende Schulaufgaben zur Verfügung gestellt. Sollten Sie kein Interesse daran haben, dass Ihr Kind an zusätzlichen Übungen teilnimmt, so teilen Sie uns dies bitte mit.

Eine Überprüfung der Hausaufgaben auf Vollständigkeit, die Einübung bzw. Wiederholung des mündlichen Lernstoffes und die gezielte Vorbereitung auf Schulaufgaben liegen natürlich in der Verantwortung der Eltern.

## ➤ **Kontakt zur OGTS**

### Telefonisch:

Ein Betreuungsraum ist über die Festnetznummer **08581/9887-39** telefonisch erreichbar (nur nachmittags). Darüber hinaus können Sie Frau Dr. Wucherpfennig über die Diensthandy-Nummer **0175/1100903** erreichen bzw. eine Nachricht hinterlassen.

Sollten Sie eine Nachricht mittels eines Messengers senden wollen, so sind wir über „signal“ oder „wire“ erreichbar.

### Per E-Mail:

Sie können uns des Weiteren über die E-Mail-Adresse **gerlinde.wucherpfennig@t-online.de** erreichen.

### Persönlich:

Wir würden uns freuen, die Eltern unserer Betreuungskinder persönlich kennenzulernen. Für Gespräche stehen wir gerne zur Verfügung.

*Wir freuen uns, Ihr Kind bei uns begrüßen zu dürfen.*